



ZAPYTANIE OFERTOWE nr 01_2024_Wilczogóra
z dnia 18.07.2024.

I.	Zamawiający
----	-------------

Nazwa i adres	Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Urszuli , Wilczogóra , pl. Kościelny 5 , 62-550 Wilczyn
Nip	6652614725
Regon	040063357
Osoba do kontaktu	Ks. Waldemar Mazur
E-Mail do kontaktu	mazur@parafiawilczyn.pl

II.	Dane dotyczące zamówienia
-----	---------------------------

Nazwa zadania	Remont dachu nad korpusem i prezbiterium kościoła pw. św. Urszuli w Wilczogórze <i>Na wykonanie zadania pozyskano dofinansowanie Rządowego Programu Odbudowy Zabytków</i>
Rodzaj zamówienia (typ usługi)	Remont więźby dachowej i pokrycia dachowego nawy kościoła parafialnego pw. św. Urszuli w Wilczogórze. Wpis do rejestru zabytków nr 140/735/A z dn.13.09.1969.
Opis inwestycji	Stan zachowania dachu kościoła parafialnego w Wilczynie jest bardzo zły. Stan ten pogorsza się w coraz szybszym tempie. Oryginalna XVII wieczna konstrukcja więźby dachowej uległa w wielu miejscach przesunięciu i przemieszczeniu poszczególnych elementów względem siebie. Odkształcenia drewnianej konstrukcji są przyczyną rozszczelnienia pokrycia dachowego (w partii kalenicowej), co spowodowało rozpoczęcie procesów degradacji tej konstrukcji. Całkowitemu zniszczeniu uległa górna więźba w środkowej części dachu, gdzie powstały duże dziury w pokryciu ceramicznym, przez które woda opadowa zalewa poddasze kościoła. Stan tej konstrukcji pogarsza się w dramatycznym tempie. Inwestycja ma charakter ratunkowy i polegać będzie na : demontażu istniejącego, ceramicznego pokrycia dachowego, wykonaniu najpilniejszych napraw więźby – głównie rekonstrukcji brakujących elementów lub wymianie zniszczonych fragmentów i całych elementów więźby, usztywnieniu wybranych belek stropowych i krokwi przez wykonanie kleszczowania, wykonaniu dezynfekcji i dezynsekcji całej więźby, wykonaniu nowego deskowania, papowania i łatowania, montażu ceramicznego pokrycia dachowego (istniejącego) z ewentualnym uzupełnieniu nowymi dachówkami braków.
Opis przedmiotu zamówienia	Zakres prac obejmuje remont konserwatorski konstrukcji więźby dachowej oraz pokrycia dachowego nawy kościoła parafialnego w Wilczynie (12 wiązarów nawy głównej). Szczegółowy zakres przedstawiono w przedmiarze prac – załącznik nr 1
Pozwolenia na realizację zadania	Pozwolenie WWKZ, Nr 107/2023/A z dnia 22.06.2023. Pozwolenie Starosty Konińskiego Nr 549 z dn. 06.07.2023.
Nr CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień	454 53 000 -7 Roboty remontowe i renowacyjne 454 53 100 -8 Roboty renowacyjne 452 61 900 -3 naprawa i konserwacja dachów
Termin realizacji zamówienia	Termin zakończenia prac do 12 miesięcy od daty podpisania umowy. Przewidywany termin podpisania umowy sierpień 2024 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania terminu realizacji zadania. Zastrzeżenie to będzie egzekwowane z uwagi na dopasowanie harmonogramu funkcjonowania kaplicy do realizacji zadania. O terminie realizacji Wykonawca zostanie poinformowany przed podpisaniem umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwość zmiany w zakresie terminu



	końcowego oraz zakresu robót.
Płatności za realizację zamówienia	<p>Wszelkie rozliczenia za realizację przedmiotu zapytania odbywać się będą wyłącznie przelewami na konto Wykonawcy.</p> <p>Płatność za cały przedmiot zamówienia podzielono na dwie transze.</p> <p>Pierwsza transza (zaliczka), w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto, wypłacona zostanie Wykonawcy w formie zaliczki po rozpoczęciu prac, nie wcześniej jednak jak w pierwszym kwartale 2025 roku. Wypłata zaliczki nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury. Termin płatności za fakturę zaliczkową do 30 dni.</p> <p>Druga transza (płatność końcowa), w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia brutto wypłacona zostanie Wykonawcy po zakończeniu zadania w całości. Wypłata końcowa nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej będzie pozytywny odbiór prac, potwierdzony protokołem odbioru, dokonany przez Zamawiającego i przedstawiciela WUOZ w Koninie.</p> <p>Termin płatności za fakturę końcową do 30 dni od terminu wpływu dotacji Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na konto Zamawiającego.</p>
Termin i sposób składania ofert	<p>Oferty należy złożyć listownie za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub osobiście na adres: Parafia rzymskokatolicka pw. św. Urszuli , Wilczogóra , pl. Kościelny 5 , 62-550 Wilczyn, do dnia 19.08.2024 r. Decyduje data wpływu do Zamawiającego.</p> <p>Koperta powinna być opatrzona w nazwę i adres Oferenta z dopiskiem „Remont dachu nad korpusem i prezbiterium kościoła pw. św. Urszuli w Wilczogórze”. Wszystkie oferty, które wpłyną po terminie będą odrzucone i odesłane oferentom.</p>
Termin związania ofertą	<p>Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. od dnia podania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, która zostanie upubliczniona w taki sam sposób jak ogłoszenie o naborze ofert.</p> <p>W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.</p>
Informacja o wyborze Wykonawcy	<p>Otwarcie ofert nie jest jawne. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w jak najkrótszym czasie od zakończenia naboru ofert.</p> <p>Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie opublikowana w taki sam sposób jak opublikowano informację o naborze ofert.</p>
Wytyczne do przygotowania oferty	<p>Z uwagi na stan zachowania oraz specyfikę zabytku, potencjalni Wykonawcy zobowiązani są do dokonania wizji lokalnej <i>in situ</i> i spisania protokołu z oględzin z udziałem Zamawiającego. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej z odpowiednim wyprzedzeniem. Protokół wizji lokalnej należy dołączyć do składanej oferty.</p> <p>Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę całkowitą netto oraz brutto wyrażoną w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.</p> <p>Ofertę należy składać wyłącznie na formularzu oferty stanowiącym załącznik 2 niniejszego zapytania ofertowego. Do oferty należy załączyć szczegółowy kosztorys ofertowy, którego cena będzie identyczna jak w formularzu oferty. Kosztorys należy przygotować ściśle według przedmiarów stanowiących załącznik 1.</p> <p>Kosztorys powinien posiadać następujące elementy : stronę tytułową, przedmiar robót, kalkulację szczegółową zastosowanych cen jednostkowych, tabelę elementów scalonych oraz w załączniku – dla analiz indywidualnych – kalkulację szczegółową cen jednostkowych wraz z uzasadnieniem.</p> <p>Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej</p>



	<p>rozwiązania wariantowe lub alternatywne spowoduje jej odrzucenie. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.</p>
Wykaz dokumentów składanych przez Wykonawcę	<p>Oferta cenowa – formularz oferty Kosztorys ofertowy Wykaz usług Protokół wizji lokalnej Zaświadczenia i oświadczenia, o których mowa w pkt. III niniejszego zapytania ofertowego (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem)</p>
Informacje dodatkowe	<p>W przypadku niedotrzymania terminów realizacji lub braku odbioru prac, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co będzie skutkowało utratą przyznanych dotacji, Zamawiający zastrzega sobie do pomniejszenia wynagrodzenia dla Wykonawcy co najmniej o wysokość utraconej dotacji. Zamawiający (beneficjent dotacji) zobowiązuje się do poddania ewentualnych sporów w relacjach z Wykonawcą/Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.</p>
Zastrzeżenia Zamawiającego	<p>Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.</p> <p>Wykonawca ponosi koszty związane z rusztowaniami, logistyką, noclegami pracowników, zapleczem socjalnym dla pracowników, utylizacją gruzu oraz zabezpieczeniem terenu budowy, w tym również koszt ochrony fizycznej terenu budowy.</p> <p>Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za ewentualne straty Zamawiającego wynikające z niedostatecznej ochrony terenu budowy. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w czynnym kościele, dlatego też realizacja zadania wymaga bieżących uzgodnień z Zamawiającym w celu zapewnienia optymalnych warunków osobom w niej przebywającym. W szczególności: prowadzenie prac i robót w sposób uwzględniający porządek nabożeństw, uroczystości religijnych, świąt kościelnych itp. (przerwy w realizacji zadania), oraz dołożenia wszelkich starań zmierzających do minimalizacji zakurzenia i zabrudzenia obiektu poprzez odpowiednie osłonięcie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót. Kosztami dodatkowego sprzątnięcia, wynikającego z niedopatrzenia Wykonawcy podczas realizacji zamówienia, obarczony zostanie Wykonawca.</p> <p>Do obowiązków Wykonawcy należy m.in. zabezpieczenie energii elektrycznej, wody i innych mediów niezbędnych przy realizacji przedmiotu umowy (na koszt Wykonawcy), naprawa uszkodzonych w toku prac urządzeń w obrębie placu budowy (w szczególności zieleni wokół kościoła - rekultywacja), uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu prac i przekazania zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi związanymi z realizacją przedmiotowego zamówienia.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny oraz możliwość niepodpisania umowy z wyłonionym Wykonawcą.</p> <p>Zamawiający ma prawo zakończyć postępowanie bez wyboru oferenta, nie przewiduje się postępowania odwoławczego w sprawie decyzji o wyborze oferenta, odrzucenia oferty lub zakończenia postępowania bez jego wyboru.</p>
Klauzula informacyjna z art. 13. RODO	<p>1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z</p>



04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Urszuli, Wilczogóra, pl. Kościelny 5, 62-550 Wilczyn*,
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu prowadzenia zgodnie z zasadą konkurencyjności przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia na przeprowadzenie prac restauratorskich i konserwatorskich oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień wynikający z Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 oraz 2021-2027,
 - dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji oraz trwałości projektu (jeżeli dotyczy),
 - przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy,
 - przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia,
 - dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; ¶
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C Rodo.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej



jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

Lp.	Warunek udziału w postępowaniu	Opis w jaki sposób Zamawiający będzie dokonywał oceny spełnienia warunku
1	Podmiot posiada doświadczenie w realizacji robót konserwatorskich w sakralnych obiektach zabytkowych - w przeciągu 1 roku przed terminem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonał w sposób należyty przynajmniej 4 usługi obejmujące swym zakresem remont dachów kościołów wpisanych do rejestru zabytków, wybudowanych do XVIII w. Zakres prac w ww. obiektach powinien dotyczyć remontu konstrukcji więźb dachowych i pokrycia dachowego. W tym co najmniej 3 usługi powinny obejmować swym zakresem krycie dachówką ceramiczną. Wartość co najmniej 3 usług powinna wynosić min. 400.000,00 zł brutto każda. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału określony powyżej a musi być spełniony przez co najmniej jednego z tych Wykonawców.	W oparciu o kopie protokołów odbioru prac wraz z referencjami. Ww. dokumenty powinny być wystawione przez właściciela obiektu zabytkowego / zamawiającego, na rzecz którego wykonywana była usługa i zawierać informację na temat przedmiotu zamówienia, zakresu wykonanych prac (opis szczegółowy), ich terminów oraz wartości. Ponadto należy złożyć wypełniony wykaz usług - załącznik 3
2	Podmiot prowadzi działalność gospodarczą	W oparciu o aktualny odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu)
3	Podmiot posiada polisę OC za szkody spowodowane przy realizacji robót objętych zakresem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 400.000,00 zł. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału określony powyżej a musi być spełniony przez co najmniej jednego z tych Wykonawców.	W oparciu o załączoną do oferty kserokopię aktualnej polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Polisa powinna być ważna co najmniej do końca realizacji zadania. Jeżeli termin ważności polisy jest krótszy Oferent złoży oświadczenie o przedłużeniu polisy OC na takich samych warunkach co najmniej do końca realizacji zamówienia.
4	Podmiot wpłaci wadium na konto Zamawiającego w wysokości 6 000,00 zł. Wadium należy wpłacić na konto Zamawiającego nr 27 8530 0000 0300 2680 2000 0010, tytułem „wadium i nazwa oferenta”. Wykonawcy wybrani na podstawie niniejszego postępowania otrzymają zwrot wadium, przelewem na konto niezwłocznie po podpisaniu umowy ramowej. Pozostali Wykonawcy otrzymają zwrot wadium, przelewem na konto, niezwłocznie po ogłoszeniu w sprawie wyboru wykonawcy.	Zaksięgowanie na koncie Zamawiającego kwoty wadium w terminie do 15.08.2024. oraz potwierdzenie wpłaty wadium złożone wraz z ofertą.
5	Podmiot znajduje się w sytuacji ekonomicznej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zapytania ofertowego	W oparciu o przedstawione zaświadczenie z banku o saldzie rachunku firmowego Wykonawcy (wyciąg) lub gwarancjach bankowych. Saldo lub gwarancje powinny wynosić minimalnie 300 000,00 PLN. Zaświadczenie powinno być aktualne i być wystawione do trzech miesięcy przed terminem składania ofert. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału określony powyżej a musi być spełniony przez co najmniej jednego z tych Wykonawców.
6	Podmiot dysponuje odpowiednim potencjałem kadrowym do wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności osobą przewidzianą do sprawowania funkcji kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do	W oparciu o załączoną do oferty kserokopię uprawnień potwierdzonej za zgodność z oryginałem oraz oświadczenie osoby, która będzie sprawować funkcje na budowie, deklarujące przyjęcie obowiązków



	<p>kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, spełniająca wymogi określone w art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i nad zabytkami, posiadającą doświadczenie wymagane w/w ustawą.</p> <p>Ponadto kierownik budowy powinien wykazać, iż w przeciągu 1 roku przed terminem składania ofert kierował robotami w trakcie realizacji co najmniej 4 remontów dachów kościołów wpisanych do rejestru zabytków i powstałych do XVIII w. (remont konstrukcji więźb dachowych i pokrycia dachowego).</p>	<p>kierownika budowy wraz z aktualnym zaświadczeniem o posiadanym ubezpieczeniu OC w ramach PINB. Należy również przedstawić zaświadczenia o spełnieniu przez kierownika budowy wymogów określonych w art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i nad zabytkami.</p> <p>Ponadto zaświadczenia potwierdzające doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika budowy według opisu warunku 6. Zaświadczenia powinny być wystawione przez właściciela obiektu zabytkowego, zlecającego remont lub przez urzędową instytucję sprawującą nadzór konserwatorski i powinny zawierać informację na temat przedmiotu zamówienia, zakresu wykonanych prac (opis szczegółowy) oraz ich terminów.</p>
7	<p>Podmiot dysponuje odpowiednim potencjałem kadrowym do wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności osobą będącą dyplomowanym konserwatorem sztuki (o specjalizacji zgodnej z przedmiotem zapytania ofertowego), przewidzianą do kierowania lub wykonywania prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytkach, spełniająca wymagania określone w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity z późn. zm.)</p> <p>Ponadto osoba ta powinna wykazać, iż w przeciągu 1 roku przed terminem składania ofert, kierowała pracami konserwatorskimi, w trakcie realizacji co najmniej 4 remontów dachów kościołów wpisanych do rejestru zabytków i powstałych do XVIII w. (remont konstrukcji więźb dachowych i pokrycia dachowego).</p>	<p>W oparciu o załączoną do oferty kserokopię uprawnień potwierdzoną za zgodność z oryginałem oraz oświadczenie konserwatora zabytków, który będzie prowadził prace, deklarujące przyjęcie obowiązków kierownika prac konserwatorskich.</p> <p>Ponadto należy przedstawić zaświadczenia potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity z późn. zm.). Zaświadczenia powinny być wystawione przez właściciela obiektu zabytkowego zlecającego remont lub przez urzędową instytucję sprawującą nadzór konserwatorski.</p> <p>Ponadto zaświadczenia potwierdzające doświadczenie zawodowe wg. opisu warunku 7. Zaświadczenia powinny być wystawione przez właściciela obiektu zabytkowego zlecającego remont lub przez urzędową instytucję sprawującą nadzór konserwatorski</p>

IV.	Kryteria oceny ofert
-----	----------------------

Kryterium : cena (70% wagi)	
Liczba punktów, którą można zdobyć za kryterium cena	Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium cena
70	$C = \frac{CN}{CO} \times 70$ <p>C - suma punktów CN - cena oferty najtańszej CO - cena oferty ocenianej</p>

Kryterium : okres gwarancji (30% wagi)	
Liczba punktów, którą można zdobyć za kryterium okres gwarancji	Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium okres gwarancji
30	$G = \frac{GO}{GN} \times 30$ <p>G - suma punktów GO - okres gwarancji ocenianej oferty GN - najdłuższy okres gwarancji</p>

Wybór oferty
C (cena) + G (okres gwarancji) = S (suma punktów)

Oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (S) zostaje uznana za najkorzystniejszą. W
--



przypadku gdy dwie lub więcej ofert otrzyma tą samą liczbę punktów, Zamawiający wybiera ofertę z niższą ceną.

Oferty przedstawiające rażąco niską cenę mogą zostać odrzucone z uwagi na specyfikę zadania i dobro zabytku.

Jeżeli zaofferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

Załączniki

Załącznik 1	przedmiar planowanych prac
Załącznik 2	formularz oferty
Załącznik 3	wykaz usług

Zatwierdził : Ks. Waldemar Mazur – Proboszcz Parafii w Wilczynie